

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
del Liceo “ A. MEUCCI “  
Via Carroceto, 193/A  
APRILIA

**OGGETTO: RICHIESTA DUPLICATO LIBRETTO DELLE GIUSTIFICAZIONI**

Il / La sottoscritt \_\_\_\_\_ genitore  
dell'alunn \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez \_\_\_\_\_

## **RICHIEDE**

Un duplicato del libretto delle giustificazioni causa \_\_\_\_\_

**Aprilia** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma

Il predetto duplicato viene rilasciato previo versamento di 5 (cinque) Euro:

- sul C/C postale n. 10775047 intestato al Liceo Statale “Antonio Meucci” di Aprilia;
- sul C/C bancario con il seguente codice IBAN: IT35T0541473920000001050022.

**Aprilia** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma